

**TÜRK TARİH KURUMU BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ (Muhasebe,
Kesin Hesap ve Raporlama Birimi) KANUNLAR VE İDARİ DÜZENLEMELERLE
VATANDAŞLARA TANINAN HAKLAR**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Hak ediş Ödemeleri	1- Fatura 2- T.C. kimlik numarasını ve banka hesap numarasını (IBAN) belirten dilekçe 3- Hak ediş Sahibinin borcu olmadığına dair belge(Vergi Dairesi ve SGK yazısı)	4 İş Günü (Hata ve Eksik Yoksa)
2	Emanetlerde Bulunan Paraların Alacaklılarına Başvuruları Üzerine Ödenmesi	1- T.C. kimlik numarasını ve banka hesap numarasını (IBAN) belirten dilekçe 2- Alındı belgesi (düzenlenmiş olması halinde) 3- Gerekli hallerde, iadenin yapılmasına ilişkin yazı	3 İş Günü
3	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	1- Tahsilinde alındı belgesi düzenlenmiş ise alındımın aslı 2- İade yapılacak kişi vekil ise vekâletname 3- Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi 4- İdarenin yazısı 5- İadeye ilişkin talep dilekçesi a) Gerçek kişilerde T.C. Kimlik Numarası ve Tüzel Kişilerde Vergi Numarası b) İlgili kişi veya şirketin banka şube ve hesap numarası (IBAN Numarası)	4 İş Günü (Hata ve Eksik Yoksa)
4	İhale Doküman Bedelinin Tahsili	1- İhale Kayıt Numarası	2 Dakika
5	Geçici Teminat Alınması (nakit)	1 -Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası 2-Teminat alınmasına ilişkin ilgili yazı	10 Dakika
6	Geçici Teminat İadesi (nakit, aynı gün alınan teminatın iadesi)	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası	20 Dakika

		2- Teminat iadesine ilişkin ilgili yazı 3- Alındı belgesi aslı 4- Vekil ise noter tasdikli vekâletname 5- Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi	
7	Kesin Teminat Alınması (nakit)	1- Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası 2- Teminat alınmasına ilişkin ilgili yazı	10 Dakika
8	Nakit Dışı Kesin Teminat Alınması (banka teminat mektubu hariç)	1- Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası 2- Teminat alınmasına ilişkin ilgili yazı ve mevzuatına uygun ekleri	20 Dakika
9	Kesin Teminat İadesi	1- Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası 2- Teminat iadesine yazı ve ekleri (idaresince mevzuatına göre tamamlanacak belgeler) 3- Alındı belgesi aslı 4- Vekil ise noter tasdikli vekâletname 5- Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi	20 Dakika
10	Geçici ve Kesin Teminatın İlgilinin Banka Hesabına Havalesi	1- Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası 2- Teminat iadesine ilişkin yazı ve ekleri (idaresince mevzuatına göre tamamlanacak belgeler) 3- Alındı belgesi aslı 4- Vekil ise noter tasdikli vekâletname 5- Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi 6- Nakit teminat iadesinde banka hesap numarasını (IBAN) belirten dilekçe.	2 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Muhasebe Birimi

İsim : Naci ARSLAN
Unvan : Sayman (Muhasebe Yetkilisi)
Adres : Kızılay Sok.No:1 Sıhhiye/Ankara
Tel : 0312 310 25 02
Faks : 0312 310 25 02
E-Posta : saymanlik@ttk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

İsim : Prof. Dr. M. Metin HÜLAGÜ
Unvan : Başkan
Adres : Kızılay Sok.No: 1 Sıhhiye/Ankara
Tel : 0312 310 16 98
Faks : 0312 310 23 68
E-Posta : mhulagu@ttk.gov.tr